



Детска градина № 15 “Райна Княгиня”

гр. Перник, ул. “Георги Мамарчев” № 9

тел. 076/ 60 67 53, 0882 481 232

e-mail: raina.knqginq15@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: *Кремена Михайлова*



Заповед № 119 А /22.10.2021 г.

АКТУАЛИЗАЦИЯ НА

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „РАЙНА КНЯГИНЯ”

за периода 2020 – 2024 г.

Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на детската градина за четиригодишен период.

Стратегията допринася за ясното очертаване на пътя и насоките за развитие на детското заведение, постигане на дългосрочните цели, ефективно и ефикасно използване на ресурсите, мотивиране на колектива на организацията.

СЪДЪРЖАНИЕ

Въведение

Раздел първи. Мисия стр.5

Раздел втори. Визия стр.12

Раздел трети. Цел на стратегията.....стр.14

Раздел четвърти . Водещи принципи и споделени ценности в ДГ №15.....стр.15

Раздел пети. SWOT АНАЛИЗ

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда стр.15

1.1. Деца.....стр.15

1.2. Педагогическо взаимодействие.....стр.17

1.3. Квалификация и професионално развитие на педагог специалисти.....стр.19

1.4. Организация на човешките ресурси.....стр.20

1.5. Организация на физическата среда и МДБ.....стр.21

1.6. Медицинско обслужване.....стр.22

1.7. Хранене.....стр.23

1.8. Партньорства и взаимодействия на ДГ със семейството.....стр.24

2. Идентификация на затрудненията.....стр.25

3. Възможности за справяне.....стр.26

4. Дейности за постигане на целите и разпределение на ресурсите.....стр.26

Раздел шести. Очаквани резултати стр.28

Раздел седми. Заключение:

Приложение №1. ПРОГРАМНА СИСТЕМА

Приложение №2. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАСИРАНЕ

Въведение

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детската градина.

Нашата водеща теза е „Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност“.

Разработването на Стратегия за развитие е породена от необходимостта за постигане на по-високи резултати от образователната дейност, за модернизиране на образованието, за още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните и етническите ценности.

Разработването на стратегията позволява да се анализират взаимодействията на учебното заведение с външната среда, като по този начин се извършва преглед и оценка на съществуващите стандарти и ценности, откриват се слабите звена, идентифицират се недостатъци и потребности.

Методологията на разработване на стратегия изисква анализ и на наличните вътрешни ресурси, откриване на силните и слабите им страни. Това се постига чрез събиране на вътрешна информация, след чийто анализ се откриват тенденциите в развитието.

Разработването на стратегия допринася за ясното очертаване на пътя и насоките за развитие на детското заведение, постигане на дългосрочните цели, ефективно и ефикасно използване на ресурсите, мотивиране на колектива на организацията.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на *ДГ №15 „Райна Княгиня“*. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, стратегически цел и подцели, дейности и очаквани резултати.

**Настоящата Стратегия за развитие на
Детска градина №15 „Райна Княгиня”**

е съобразена с:

- Закона за предучилищното и училищното образование ;
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Р България /2014-2020 г./
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността /2014-2020 г./
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020 година;
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система /2013-2020 г./;
- Националният план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания в системата на народната просвета;
- Стратегията за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства /2015-2020 г./;
- Национален план за изпълнение на дейностите по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри /2014-2020 г./;
- Конвенцията на ООН за правата на детето, която е ратифицирана и е станала част от вътрешното ни законодателство;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Закона за закрила на детето;
- Общинската стратегия за развитието на образованието в община Перник и на спецификата на детската градина.

I. Мисия

Мисията на ДГ №15 „Райна Княгиня“ е да създава, в партньорство с родителите, модерна и благоприятна среда за развитие на всяко дете.

Мисията е свързана с утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно – образователната дейност в детското заведение осигуряващи максимално развитие на детския личностен потенциал, възможности за пълноценна социална реализация и развитие на способностите в процеса на възпитание и обучение.

Мисията определя приоритетите на ДГ №15 „Райна Княгиня“ за следващите 4 години, както и какви дейности ще се предприемат и реализират от педагогическия екип.

В хода на образователната работа да се осигурява възможност на децата за възприемане с всички сетивни пътища - чувствителния, слуховия, зрителния, тактилни. Информацията да се представя под различна форма - езикова, числова, графична, звукова и др. При заявено желание от родителите да се осигурят и допълнителни педагогически услуги за децата - дейности съобразно техните интереси.

ДГ №15 „Райна Княгиня“ като образователна институция в системата на предучилищното образование:

- ☐ развива добрите начала у децата и позитивното у тях;
- ☐ утвърждава ценностите на съвременната цивилизация;
- ☐ приема и цени различието;
- ☐ гарантира равно качество на услугите за всички деца;
- ☐ включва в управленския процес учители, родители, общински структури и други членове на общността, като участващите страни работят в сътрудничество и партньорство;
- ☐ поощрява образователни и социални контакти и дейности, срещи, дебати, дискусии на различни групи от общността и хора от всички възрасти.
- ☐ партнира с родителите, юридически и физически лица, държавна и общинска власт и всички, които имат повишена социална роля и отговорност във връзка със социално-личностното благополучие и просперитет на децата.
- ☐ персоналът- високо образован, квалифициран, професионално доказан, отговорен и дисциплиниран, етичен, екипен.

Основни приоритети при реализиране на мисията

1. Прилагане и спазване на държавния образователен стандарт за предучилищно възпитание и всички образователни стандарти, съгласно Закона за предучилищното и училищно образование, които се отнасят до организацията на дейността в детската градина.

2. Повишаване на качеството на предучилищното образование в детската градина.

- Планиране на дейностите на ДГ и годишен план за дейностите;
- Обхват, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система;
- Развитие на институционална култура в ДГ;
- Качество на воденето и съхранението на документацията.

3. Партньорство на учителя с детето в процеса на педагогическо взаимодействие, за стимулиране на неговата активност и разгръщане на интелектуалния му потенциал.

4.Квалификация на педагогическите кадри, ориентирана към европейските измерения – състояние, проблеми, перспективи по отношение: езиковото обучение, развитие на предприемчивостта, разработване и управление на проекти. Квалификационната дейност да стане част от организационния климат и да бъде ориентирана като лично значима.

5.Подпомагане на млади специалисти, ориентирана към практиката. Организиране на инициативи за сътрудничество между учители с различен опит и показване на добри практики с цел подпомагане на младите специалисти и създаване на отзивчивост и ангажираност към цялостната работа на детското заведение.

6.Повишаване ангажиментите на учителите извън учебната натовареност - работа с деца, които се нуждаят от обща и допълнителна подкрепа /деца със специални образователни потребности, даровити и изоставащи деца/, консултации с родителите и др. форми.

7.Ориентиране ръководенето на детската градина, съобразно съвременния образователен мениджмънт и висок имидж на образователната институция.

8. Целесъобразно и ефективно управление на финансовите средства и организация на делегирания бюджети търсене на нови подходи и средства за външно финансиране на детската градина.

9. Обогаляване и естетизиране на средата – нова визия и уникалност на детската градина.

10.Популяризиране на добри практики и изграждане на позитивни нагласи и доверие към детската градина.

11.Изграждане на система от символи и ритуали за засилване усещането за принадлежност към детската градина и приобщаване на децата към културните традиции и националните ценности

12.Социокултурна интеграция, чрез обучение, възпитание и личностни перспективи в образователното пространство на децата с етнокултурни различия.

13.Подпомагане на родителите в изграждането на правилна стратегия за семейно възпитание и преодоляване на агресията.

14.Успешна интеграция на деца със специални образователни потребности.

15.Задължителното предучилищно образование в контекста на образователната реформа:

☐ задължителната подготовка на децата две години преди постъпването им в първи клас. Качество на подготовката на детето към новата социална позиция „ученик” и безпроблемна адаптация в училище;

☐ създаване на условия и предпоставки за въвеждане на задължителна предучилищна подготовка за децата от 5 и 6 годишна възраст;

☐ гарантиране на равен шанс на децата при постъпването им в I клас.

16. Задължително обучение на децата от предучилищна възраст по безопасно движение по пътищата, съобразявайки се с конкретния учебен план.

17. Целенасочено и системно обучение на децата по проблематиката за действия при кризисни ситуации по време на природни бедствия, аварии, катастрофи и пожари, като етап на формирането на глобалната култура на превенция в системата на образованието, съобразена с националните особености и съществуващите опасности в страната.

18. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в детската градина.

19. Осъществяване на педагогически дейности извън образователния процес, които не са дейност на детската градина и ранно чуждоезиково обучение.

20. Използване на празниците и развлеченията в ДГ за създаване и поддържане на положителен авторитет и привличане на различни публики.

Конкретни задачи и дейности за постигането на приоритетите

Конкретните задачи и дейности за стратегическо развитие и усъвършенстване на ДГ №15 са в логическа връзка с мисията на детската градина и основните приоритети за реализирането ѝ.

ЗАДАЧА №1 Да се осъществяват демократични, хуманни и партньорски взаимоотношения на директора с работещите в ДГ №15.

ДЕЙНОСТИ

1.Реално участие на по-голяма част от членовете на колектива в управлението на детската градина.

2.Включване на действащите комисии в детската градина за изработване на годишни планове, правилници, длъжностни характеристики, план-графици за работа и т.н.

3.Използване на информационни, комуникационни технологии и средства в ръководството и дейността.

4.Управление на принципа на консенсуса.

5.Непрекъснат диалог, по отношение развитие на всички дейности в детската градина.

6.Възможност за колективно обсъждане на организационни важни въпроси за детската градина.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

1.Промяна в принципите на управление – акцентиране на принципа за демократичност.

2.Директорът – мениджър, индикатор, вдъхновител и добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане.

3.Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост, стремеж към реорганизиране, винаги когато обстоятелствата го изискват.

4.Съобразяване с реалните възможности на детската градина.

5.Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения.

6. Външна количествена и качествена оценка от проверяващи органи. Резултати от инспектиране и атестиране.

РЕСУРСИ

Интелектуални, информационни, финансови, материално-технически, кадрови .

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1.Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство, прозрачност в управлението.

2.Непрекъснато подкреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.

3.Включването им в изработване на политиката на иновации.

4.Екипен принцип при решаването на проблеми.

5.Добра система за контрол.

СРОК: 4 г.

ЗАДАЧА №2 Да се акцентира, върху готовността на детето за училище, която отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.

ДЕЙНОСТИ

1. Прилагане на образователна стратегия и програмно разпределение, отчитайки уникалността на децата във всяка група на детската градина.

2. Планиране, организиране и провеждане на съдържателен образователен процес, базиращ се върху познанието на Наредба №5 за предучилищното образование, държания образователен стандарт за предучилищно образование и ЗПУО.

3. Пълноценно използване на дневния режим, като профилактично средство за психическо и физическо здраве.

4. Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове, закаляване, с цел динамично развитие на децата.

5. Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

6. Акцентиране, върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

7. Усъвършенстване езиковото обучение на децата.

8. Уеднаквяване изискванията, между семейството и детската градина за образование, възпитание и подготовка на децата за училище.

9. Осъществяване на приемственост и интеграция, между детската градина и училищата в района.

10. Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

11. Сформиране на групи за допълнително обучение по БЕЛ с деца от уязвими групи

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

1. Системно диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата.

2. Резултати от входящата и изходящата диагностика на децата

3. Проучване мнението на родителите, чрез анкетни карти.

РЕСУРСИ

Интелектуални, финансови и материално-технически ресурси, участие в проекти

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Овладяване в максимална степен на държавния образователен стандарт за предучилищно възпитание и подготовка - комплексна диференцирана система на оценяване на постиженията на децата в усвояването на знания и умения.

2. Работа в екип /работни групи/.

3. По-голяма активност и сътрудничество на педагози, медицински сестри и родители - екипи от съмишленици.

СРОК: 4 години

4. Подобряване на езиковата култура чрез допълнителното обучение по БЕЛ на деца от уязвими групи.

ЗАДАЧА №3 Да се гарантира подкрепа на отворения характер на образованието в детството – равен шанс и подкрепа за всички деца.

ДЕЙНОСТИ

1. Подпомагане напредъка на децата и овладяване на трудностите при обучение, чрез подкрепяща среда и индивидуална работа.

2. Адаптиране на плановете на групите към индивидуалните особености на децата.

3. Установяване на сътрудничество, между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за формиране на ценностна система, защита правата на децата, превенции срещу насилието.

4. Привличането на външни организации- на местно и национално ниво –срещи, изнесени форми , срещи с представители на висши училища, където да се покажат практически модели за подобряване на управлението и подобряване на организационната култура чрез:

- Провеждане на дебати
- Организиране на семинари и практикуми за внедряване на изводите от теоретичните анализи и заключения.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

Правила и изисквания на детската градина към родителите за пълноценната работа с децата.

РЕСУРСИ

Интелектуални, финансови и материални ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Реализация на желани резултати.
2. Високо качество на образователния процес.
3. Инвестиране в човешки капитал – децата.
4. Готовността на децата за предотвратяване и преодоляване на вредните и опасни фактори на жизнената дейност.

СРОК: 4 години

ЗАДАЧА №4

Да се изгради естетическото възпитание - път към повишаване на духовната култура на подрастващите.

ДЕЙНОСТИ

1. Изграждане на система от символи и ритуали, за засилване усещането за принадлежност към детската градина.
2. Развитие на традициите за творчески дейности в детската градина, чрез допълнителни форми на работа.
3. Привличане на децата за участие в конкурси, поощряващи творческата им дейност.
4. Превръщането на детската градина в желана територия за децата.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

Популяризиране и повишаване авторитета на детската градина, печелене на призови места в конкурси.

РЕСУРСИ

Интелектуални, финансови и материални ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Да изградим у децата един толерантен и позитивен модел на общуване с връстниците, семейството и природата.

СРОК: 4 години

ЗАДАЧА №5

Физическото възпитание да позволи децата да разбират спорта и физическите упражнения, като източник на удоволствие, грижа за тялото и духа, като път и средство за преодоляване на опасности за здравето.

ДЕЙНОСТИ

1. Повишаване качеството на обучение и възпитание за формиране на качествени знания, двигателна и здравна култура.
2. Формиране на позитивно отношение към двигателната активност, умения за групови взаимодействия и насърчаване на ежедневния спорт, подходящ за възрастта на децата.
3. Оптимизиране и обогатяване формите за организиран спорт, туризъм и отдих.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

Участие в спортни дейности и печелене на призови места, профилактика на детското здраве.

РЕСУРСИ

Интелектуални, финансови и материални ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

В свободното време децата, съвместно със своите родители да се включват в различни форми на организиран спорт, туризъм, отдих.

СРОК: 4 години

ЗАДАЧА №6 Да се обогатяват личностните и професионални компетенции на учителите и непедagogическия персонал.

ДЕЙНОСТИ

1. Оптимизиране на информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.
2. Участие в квалификационни курсове
3. Създаване на условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения.
4. Организиране на обучения, свързани с ефективност на работата им при взаимодействие в мултикултурна сред

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

1. Поддържане на перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители - осигурени възможности за квалифициране на персонала.
2. Готовност да се удовлетворяват потребностите на потребителите на образователната услуга.
3. Самооценка и чувство за собствено достойнство.
4. Благоприятен социален климат.
5. Оползотворяване на работното време.

РЕСУРСИ

1. Интелектуални, информационни, финансови и материално-технически, кадрови ресурси.
2. Инвестиции в човешки капитал.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява – “Доволни служители – успешна организация”; климат на откритост, доверие и сътрудничество.
2. Кариера по хоризонтала, чрез разширяване на квалификацията.
3. Текучество на кадри – под 1%.
4. По-високо трудово възнаграждение.
5. Опазване на психическото здраве на учители и помощен персонал.

СРОК: 4 години

ЗАДАЧА №7

Да се изгради екип от съмишленици, чрез привличане на различни социални партньори за осигуряване на материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ № 15.

ДЕЙНОСТИ

1. Задълбочаване на контактите с Обществения съвет, с обществени организации и институции, отворени към развитието, подпомагането и проблемите на детската градина и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ № 15, чрез използване на наличната материално-техническа база.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

1. Близост до потребителите на образователната услуга.
2. Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ № 15.
3. Реализиране на съвместни координирани действия със семейството и обществени партньори за развитието на образователния процес и за финансово-материалното подпомагане на детската градина.

РЕСУРСИ

Интелектуални, информационни, финансови и материално-технически, кадрови ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.
2. Утвърждаване имиджа на ДГ №15, като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.
3. Брой получени финансови и материални средства от дарители, спонсори и тяхното ефективно реализиране.

СРОК: 4 години

ЗАДАЧА №8

Модернизиране на материално – техническата база, изграждане на привлекателен облик на детската градина.

ДЕЙНОСТИ

1. Поддържане на наличното състояние на недвижимото имущество и материално-техническата база.
2. Обновяване, саниране, ремонтиране на игровите площадки, обновяване на игровите съоръжения, на оградата.
3. Осъвременяване на обзавеждането в групите.
4. Модернизиране на материалната база, набавяне на помощни и нагледни средства, обновяване на учебно-техническото оборудване.
5. Осигуреност с дълготрайни материални активи.
6. Осигуреност на нови ИКТ и дидактични средства.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

1. Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ № 15.
2. Добро стопанисване.
3. Подкрепа на общината.

РЕСУРСИ

Финансови и материално - технически ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Създаване на привлекателна обкръжаваща среда с модерна визия за по-пълноценно протичане на образователния процес.
2. Подобряване и обогатяване на материално-техническата база и условията за възпитание, обучение и труд.
3. Реализиране на проекти.
4. Прозрачност на получени и разходвани средства и материали.
5. Ефективно реализиране на средствата.

СРОК: 4 години

Основните приоритети и конкретни задачи и дейности за реализиране на мисията на детската градина се отнасят за четири годишен период. Те ще се обсъждат, преформулират и актуализират, като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните приоритети и дейности ще се конкретизират в актуализиране на стратегията за съответната учебна година, годишните планове на детската градина за съответната учебна година, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на тези приоритети и дейности би повишило ефективността във функционирането, както на отделните подсистеми в системата детска градина, като социално звено, осъществяващо специфична обществена дейност.

Осъществяването на приоритетите и дейностите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детската градина, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.

II. Визия

Настоящата стратегия е ориентирана към следната визия: ДГ № 15 „Райна Княгиня” – привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

Визията на ДГ №15 „Райна Княгиня” определя насоките, по които трябва да работим през 4 годишния период на развитие. Визията представя реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящото и близкото бъдеще на ДГ №15

ДГ №15 „Райна Княгиня” е център за развитие на детската личност и на общността.

ДГ № 15 „РАЙНА КНЯГИНЯ” е :

- Желано и любимо място за игра;
- Осигуряваща условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 3 до 7 годишна възраст;
- Гарантираща постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на децата и за децата;
- Място за сигурност и развитие, място с ясни правила и роля в съвременното.

ДГ № 15 „РАЙНА КНЯГИНЯ” се състои от :

- Централна сграда – ул. „Георги Мамарчев“ № 9
- Филиал I – кв. Калкас
- Филиал II – с. Мешица

Краткосрочна визия

1.Осигуряване на ефективно управление на ресурсите.

2.Прилагане на съвременни технологии в областта на предучилищното образование.

3.Гарантиране на справедлив и равен достъп до качествено отглеждане, възпитание и образование на всички деца – личностна подкрепа за всяко дете, диференциране на грижата за децата, съобразно потребностите и интересите им.

4.Опазване живота и здравето на децата, чрез здравословно и рационално хранене, активен двигателен режим и престой на открито.

5.Създаване на възможности за разгръщане на личния интелектуален потенциал на децата, формиране на интерес към развитие и усъвършенстване, подготовка за бъдещата социална позиция ”ученик”, чрез познаване и зачитане на националните традиции и общочовешки ценности.

6.Непрекъснато повишаване педагогическите компетенции на кадрите, водеща до по-висока ефективност на труда.

7.Създаване на среда, мотивираща учителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване.

8.Работещо партньорство, добра координация и ефективно сътрудничество с родители, общинска и областна администрация, РУО, бизнес, местната общност и други институции за успешното осъществяване на националната и местна образователна политика и подпомагане образователния процес в детската градина.

9.Поддържане на инициативата за привличане на алтернативни източници на финансиране за обогатяване на материалната база, сградния фонд и дворното пространство /работа по проекти, спонсорства, благотворителни изложби, концерти и др./.

10.Създаване на условия на привличане и задържане на децата - пълно обхващане на децата, желаещи да посещават детската градина и подлежащи на задължително предучилищно образование, намаляване броя на отсъстващите деца по различни причини.

Дългосрочна визия

1.Хармонизиране на образователен процес в ДГ №15 „Райна Княгиня”, съобразно европейските измерения, повишаване на качеството и на ефективността на предучилищното образование на децата.

2.Образователна дейност осъществена по програмна система отговаря на следните изисквания:

☐ създава условия за придобиването на компетентности по всяко от образователните направления;

☐ отчита спецификата на детската градина и на групите;

☐ съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

3.Образователен процес в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищна възраст, гарантиращ по-високо качество на образованието, съизмерим с потенциалните възможности на детето, участие на семейството и европейските измерения, в контекста на промяна във философията, в организацията и в методиката на образователния процес в условията на детската градина.

4.Единна социално - педагогическа и ценностна система, между детска ясла, детска градина и начално училище, за формиране на положително отношение към образованието на децата и изграждане още в предучилищна възраст на организационна култура, която да формира потребността от знания, с активното участие на игровата дейност.

5.Подготовката на детето съобразно новата социална позиция „ученик” и успешна адаптация в училище.

6.Развитие на спортната дейност.

7.Ориентиране на образователния процес към развитие на потенциала на детето - инициативност, креативност, предприемчив дух, възпитаване на културно-етични норми, усвояване на знания и придобиване на умения и нагласи за информирани решения в полза на себе си и на другите.

9.Постигане равенство на шансовете, между всички деца - поставено началото на интегрирано обучение на деца със специални образователни потребности и предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.

10.Използване на интерактивни методи в образователния процес.

11.Подпомогне изграждането на ключови компетентности, ориентирани към личностно развитие на детето през целия му живот.

12.Създаване близки до семейната среда уют, емоционален комфорт и модерна база за децата.

13.Оптимизиране на квалификационната дейност на учителите.

14.Активизиране на педагогическата колегия за по-тясно взаимодействие със семейството, училищното настоятелство, обществения съвет.

15.Участие на детската градина в реализиране на проекти.

16. Въведена задължителна двугодишна подготовка преди първи клас /5-6 годишни/, гарантираща равенство на образователния старт на децата в училищното образование, независимо от социално-икономическия статус на семейства им.

17. Осъществяване модел на финансиране, основан на единни държавни разходни стандарти и местна издръжка на едно дете, чрез ефективно прилагане на системата на делегираните бюджети.

18. Предприети мерки за укрепване на авторитета и престижа на учителската професия, чрез ефективно прилагане на система за кариерно развитие и диференцирано заплащане.

III. Цел на стратегията

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца.

Утвърждаване на отличителен имидж на ДГ № 15 „ Райна Княгиня”. – средище за гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

Подели / Основни задачи /:

1. Изграждане на организационна култура, ориентирана към утвърждаване на ценности и просперитет.
2. Съхранение и развитие на знанието в институцията.
3. Утвърждаване на система от педагогически дейности в най-добър интерес на детето и неговия успех.
4. Модернизиране на управлението на детската градина за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното образование.
5. Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователни цели.

IV. Водещи принципи и споделени ценности в ДГ №15:

- Хуманност и демократичност.
- Позитивизъм и доверие.
- Добронамереност и подкрепа.
- Екипност.
- Ефективност и резултатност.
- Споделена отговорност.

Ценностите на детската градина идентифицират нуждите, нагласите и поведението на участниците в образователния процес – деца, директор, учители, родители. Тя е в основата на всяка детска градина, защото отразява промените, които настъпват в нагласите, поведението и отговорностите на педагогическия екип.

Административното ръководство и управлението на ДГ №15 има за цел, чрез ценностите на детската градина, да определи как политиката и приоритетите ще влияят за постигане високи резултати, свързани с холистичното развитие на децата. Педагогическият екип носи определени отговорности, свързани с изграждане на загрижена образована педагогическа общност.

Нашите ценности са: детето и детството.

V. SWOT АНАЛИЗ

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

ДГ №15 "Райна Княгиня" гр. Перник е основана през 1976г. в кв. „Хумни дол”. Детската градина е общинска, с местно значение и утвърден авторитет, ползва имоти, които са публична общинска собственост В ДГ 15 „ Райна Княгиня” се приемат деца на възраст 3-7 години. Групите са сформирани на възрастов принцип. Те носят собствени имена, предложени от учители и деца. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България. В детското заведение има 7 градински групи, настанени - 5 в централната сграда, 1 разновъзрастова във филиал „Калкас” и 1 разновъзрастова във филиал „Мешица”. Сформирани са 4 възрастови групи. Обособените просторни и удобни занимални са с достатъчно осветление, обзаведени със съвременни кътове за игра на децата, подходящи за възрастта на децата играчки и съвременни нагледни материали ; самостоятелни спални помещения с цветно детско спално бельо - различно за всяка група, санитарни възли, гардеробни, което предполага психологическия и физически комфорт, и удобство на децата и педагогическите специалисти. Материално - техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда. Обособени са следните кабинети: медицински, на директора, методичен кабинет за учителите, кабинет - счетоводство.

Детската градина разполага с голям външен двор с обособени площадки за игра за всяка група. Спортните съоръжения, са обезопасени, но са недостатъчно на брой. Зеленината на старите разклонени дървета, тяхната дебела сянка през лятото създават комфорт и уют за децата по време на престоя им на двора. Детското заведение разполага и с два вътрешни двора с много зеленина и цветя- любимо място за игра и отдих.

Условията за възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в първи клас са много добри. Жизнената и образователната среда отговарят на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериора и подредбата на групите създават предпоставка за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и опазване на физическото и психическото здраве.

Детската градина разполага с помощна педагогическа литература, народни носии, декори, костюми и аксесоари за тържества. В детската градина има на разположение компютри с интернет връзка към тях. Кухненският блок е оборудван с необходимите уреди за работа. Разполага с пункт за раздаване на храна на децата. Сградата е на централно парно отопление.

Съвременната организация на дворното пространство, постигната чрез реализираните проекти по „ ПУДООС”, удовлетворява потребностите на децата за игри и спорт на открито.

ФИЛИАЛ „ Мешица ”, е разположен в сградата на кметството в с. ” Мешица”.

Разполага с отделни стаи за хранене, спане и занимания на децата. Оборудването и условията са съвременни, модерни и осигуряват необходимия комфорт. Отоплява се с котел на пелети.

ФИЛИАЛ „ Калкас ”, е разположен в сградата на кметството в кв. ” Калкас”.

Площта е малка и условията не позволяват отделни стаи за спане, хранене и занимания. Там е сформирана маломерна група. Не разполага с двор за игра и отдих. Отоплява се от два климатика.

В ДГ № 15 „Райна Княгиня ” има установени пропускателен и санитарно - епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежедневно се поставя на съответното табло за информация на всички родители. Изработените от децата предмети, рисунки и пана са разположени във фойетата на детското заведение и са достъпни за родителите. За сигурността на заведението и децата е осигурена жива охрана.

Силни страни	Слаби страни
• Възможности родителите да избират организацията на предучилищното образование. • Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската среда. • Модули за допълнително изучаване на български език. • Програма за здравно развитие на децата. • Преместване на децата има само при промяна на местоживеенето. • Осъществена е приемственост детска градина–училище и детска ясла - детска градина. • Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.	• Работа в смесени възрастови групи. • Недостатъчна ангажираност на родителите. • Нередовна посещаемост. • Висока заболяемост на децата • Допускане на посещаемост над определената норма, което предполага по-голямо напрежение и невъзможност за индивидуална работа.
Затруднения: • Траен демографски срив и липса на деца. • Затруднения при сформирането на групите и редовната посещаемост на децата.	
Възможности и перспективи: • Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската среда. • Програма за здравно развитие на децата. • Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. • Стимулиране познавателната активност на всяко дете.	

- Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. Педагогическо взаимодействие:

Екипът на детското заведение е квалифициран и отговорен. Педагозите прилагат творчески подходи в образователния процес и професионалната си компетентност за реализиране на образователните програми и програмни системи за максимално овладяване на държавните образователни изисквания за предучилищно образование. Водещата идея на екипа е да се разгърне в оптимална степен потенциала на всяко дете в индивидуален и социален аспект, като се съхрани неговата индивидуалност. Всяка детска личност да осъзнае собствената си свобода, цена и уникалност, способна да осъществи целите си, да реализира мечтите си.

Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС по образователни направления и ядра. След предварително проучване на програмните системи, за съответната възрастова група са осигурени познавателни книжки и учебни помагала. Формите на педагогическо взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата. Педагогическите екипи прилагат образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. Осъществява се поддържащата и надграждащата квалификация на педагогическите кадри, осигуряване на възможност за непрекъснато повишаване на квалификацията чрез учене през целия живот и кариерно развитие; внедряване на иновационни методи за адекватно професионално реагиране и осъществяване на ефективно педагогическо взаимодействие. На родителите се предлагат допълнителни педагогически услуги, в които биха могли срещу допълнителна такса да запишат децата си извън ДОС: народни танци, спортни танци, английски език.

Силни страни	Слаби страни
• Възможности учителите да избират форми, методи и средства. • Възможности учителите да избират познавателни книжки и учебни помагала. • Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.	• Голям брой деца, чийто майчин език не е български. • Липса на умения у учителите за прилагане на интерактивни методи и технологии. • Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.

- Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд. - Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. - Допълнителните дейности, подпомагащи развитието на детето, съобразно неговите интереси, се отнасят до : - изучаване на чужди езици ; - спортни танци - народни танци	Липса на адекватна корекционна дейност при работа с деца с прояви на агресивна нагласа.
Възможности и перспективи: - Програмна система на детската градина и тематично разпределение за всяка възрастова група. - Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация - Компетентен и критичен подбор на програми и помагала. - Модули за допълнително изучаване на български език.	

1.3. Квалификация и професионално развитие на педагогическите специалисти:

Силни страни	Слаби страни
- Наличие на високо квалифицирани учители. - Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУО. - Желание у учителите за участие в квалификационни дейности. - Система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. - Много добра вътрешно методическа квалификация, съдействаща развитието на творческите интереси и новаторско отношение към педагогическия труд. - Наличие на възможности за финансиране на текуща вътрешноинституционална педагогическа квалификация.	- Наличие на учители - студенти. - Недостатъчни умения за работа по европейски проекти. - Липса на главен учител.
Затруднения:	

- Недостатъчни средства за квалификация.
- Недобре балансирана система за участие във външни квалификационни дейности.

Възможности и перспективи:

- Правила за участие в квалификационни дейности.
- Обратна връзка след всяка реализирана квалификация.
- Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.
- Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.

1.4. Организация на човешките ресурси:

Силни страни	Слаби страни
• Специалисти с високи професионални достойнства и качества. • Екип от компетентни учители и обслужващ персонал; • Много добро ниво на сработване на целия личен състав – ръководство, учители, обслужващ персонал, както помежду им, така и с родители, квартална общественост и влияещи на детската градина фактори; • Наличен състав – 30 души: ✓ 1 директор ✓ 14 педагогически специалисти, ✓ 1 учител по музика / на половин щат/ ✓ 7 души помощно – обслужващ персонал, ✓ 2 броя медицински персонал ✓ 1 главен счетоводител ✓ 1 касиер-домакин ✓ 1 готвач ✓ 1 помощник-готвач ✓ 1 работник поддръжка Образование на педагогическите специалисти: Магистър – 6 Бакалавър – 5 Професионален бакалавър – 2 Средно-специално – 2 Професионално квалификационна структура : I – ва ПКС - 0 II – ра ПКС – 2 III – та ПКС – 0	• Един помощник-възпитател за две групи.

IV – та ПКС – 4 V – та ПКС – 6 В детската градина има 6 старши учители и 9 учители. Всичките -7 помощник-възпитатели, притежават съответната квалификация за заемана на длъжността.	
Затруднения:	
Възможности и перспективи: • Механизми за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти. • Атестиране на педагогическите специалисти. • Възможност за кариерно развитие	

1.5. Организация на физическа среда и материално-дидактичната база:

Силни страни	Слаби страни
Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детското заведение: сградата е с обособени за децата и персонала занимални, спални и сервизни помещения, умивалници, кухненски и административен блок, методичен кабинет , стаи за почивка към всяка група / ползват се като мини методични кабинети и съблекални за персонала/ Разполагаме с достатъчно учебно-технически средства подпомагащи учебния процес: компютри за административния персонал, принтери, мултимедиен проектор, DVD, касетофони, уредби, телевизори, синтезатор, . Достатъчен библиотечен фонд: периодичен печат, специализирана педагогическа литература, табла, картини, помагала. Два вътрешни двора за игра на децата, отдиш и почивка на персонала. Голям, но недостатъчно оборудван двор за дейности на открито.	Сградният фонд е стар и амортизиран. Дограмата е от откриването на детското заведение -1976. Съществува спешна необходимост от подмяна на старите прозорци и врати и саниране на сградата, по чиято външа фасада на много места има голямо количество паднала мазилка . Необходима е подмяна на ВИК инсталация и абонатната станция. Кухненското оборудване е старо и се нуждае от подмяна. • Липса на нови и съвременни технически средства-компютърни системи и интерактивни дъски за модернизиране на ОВП и обучение на децата във всяка група • Липса на уреди на двора и необходимост на полагане на дворна настилка • Липса на кабинет по музика

• Обособени помещения за всяка група. • Централна отоплителна система. • Наличие на собствена кухня • Обширен двор и 6 площадки за игра	• Липсва физкултурен салон • Липса на външна площадка по БДП
Затруднения: • Непривлекателният вид и необходимостта от ремонт на сградата влияят отрицателно на избора на родителите за детска градина. • Липсата на необходимите съвременни условия за работа влияят на мотивацията на работещите в детското заведение.	
Възможности и перспективи: • Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. • Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение • Търсене съдействие от страна на община Перник, за извършване на необходимите ремонти дейности.	

1.6. Медицинско обслужване

Медицинското обслужване на детското заведение се осъществява от медицински специалисти, чиито работодател е кметът на Общината. Дейностите, които осъществяват са следните:

- медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
- превенция на здравето на децата;
- организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детското заведение;
- участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдих, туризъм и спорт за децата;
- организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене;
- Контролът върху дейностите се осъществява от органите на РЗИ.

Медицинският кабинет е добре оборудван с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ, който е на разположение от 7 до 15,30 ч. с пряк отговорник медицински специалисти.

Силни страни	Слаби страни
• Компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти. • Добре оборудван медицински кабинет. • Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравнохигиенните норми и изисквания. • Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети. • Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. • Има строг пропускателен и санитарноепидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене.	• Недостатъчно взаимодействие с родителите. • Напускане на медицински специалисти, поради ниски възнаграждения. • Липса на медицински специалисти в филиалите в с. Мешица и кв.Калкас.
Затруднения: • Едносменен режим на медицинските специалисти. • Два входа за прием на децата в централната сграда. • Липса на медицински персонал във филиалите.	

1.7. Хранене

Храната се подготвя според изискванията на Наредба №6/10.08.2011 г. на МЗ – за здравословното хранене на децата от три до седем години, Наредба №2/07.03.2013г. за здравословно хранене на децата от 0 до 3 г. в детските заведения и детските кухни и Наредба №9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата. Менюто се изработва от технолог в Общината. То се предоставя на вниманието на родителите на входовете за цялата седмица. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с Директора. Храна за възрастни не се дава. Родители, учители и медицински сестри заедно работят за създаване на необходимите навици и умения у децата.

Децата се хранят – четири пъти.

Силни страни	Слаби страни
--------------	--------------

• Продуктите се получават ежедневно от склада на обяд в 13.30 ч. с комисия: готвач, домакин, мед.сестра .. • Отговорност за количеството, качеството и влагането на продуктите носи готвачът. • Контролът за качеството на храната се осъществява от директора и мед.специалист.	• Осигуряване на квалифициран персонал за кухнята, поради ниско заплащане и тежък труд.
--	---

1.8. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:

Участие на семейството като равнопоставен партньор в реализирането на единен възпитателно – образователния процес, чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система. Родителят, като възпитател е съюзник в модела на педагогическото взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект на нейната дейност в социалната общност, като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата с удоволствие и радост ще идват, и удовлетворени ще се връщат в къщи.

Съвместната работа на детското заведение с общински структури и културни институции води до успешното реализиране на съвместни дейности в полза на децата и изява на творческия им потенциал.

Силни страни	Слаби страни
• Наличие на допълнителни дейности за спонсориране инициативи на детската градината. • Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес. • Установени са традиции в приемствеността с училища. • Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции: читалища, куклен театър, музей и др. • Възможност за връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др. • Възможност за добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина	• Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина. • Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.
Затруднения:	

- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

Възможности и перспективи:

- Създаване на нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, „Поща“.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището

2. Идентификация на затрудненията:

Външни	Вътрешни
• Липсва национален инструментариум за диагностика. • Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др. • Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.	Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст. • Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност. • Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др. • Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата. • Остаряла материална и дидактична база.

3. Възможности за справяне:

Автономия на детската градина в условията на държавна регулация.

- Чрез разработване на настоящата стратегия се стремим, да се усъвършенства управлението и качеството на дейностите в ДГ №15, чрез структуриране на системата на труда.
- В стратегията са представени, от една страна - ДЕЙНОСТИТЕ, които се реализират, а от друга – ЕЛЕМЕНТИТЕ, които осигуряват условията за реализиране на тези дейности.
В управленската структура на ДГ №15 се включват следните основни дейности:
 - Управленска дейност.
 - Образователна дейност.
 - Административно – стопанска дейност.

- Контролна дейност.
- Квалификационна дейност.
- Социално-битова и културна дейност.
- Финансова дейност.

Елементите, които осигуряват условията за реализиране на тези дейности, се систематизират в групите:

- Професионална - включва ролята и дейността на служителите.
- Техническа – включва използваните средства.
- Организационна – обхваща създадената организация.
- Технологична – използваните технологии.

4. Дейности за постигане на целите и разпределение на ресурсите (как?)

4.1. За модернизирание на управлението на детската градина:

- Разпределение на изпълнението на заложените стратегически цели в годишен план за дейността. Определяне на конкретни срокове, задължения и отговорности по реализацията им. Докладване на резултатите.
- Повишаване ефективността на контролната дейност – педагогически контрол, административен контрол.
- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
 - Популяризиране на постижения на деца и учители:
 - Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
 - Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите..

4.2. За развитие на кадровия потенциал:

- Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа .
- Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
- Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-висока ПКС.
- Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации.
- Модернизирание на материално-техническата база, чрез извършване на основни и текущи ремонти, закупуване на техника и материали.
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.
- Осигуряване на безопасна и здравословна социална и физическа среда за работещия персонал.

4.3. За подобряването на финансовото състояние:

Финансирането на детското заведение е смесено от държавата и от общината.

Заплатите на персонала, издръжката на здравния кабинет и подготвителните групи се осигуряват от делегирани ”Държавни дейности”. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината –делегирани “ Местни дейности”, съгласно нормативна уредба. От 2010 година ДГ № 15 „Райна Княгиня” е на делегиран бюджет.

Заплатите на учителите са обвързани с национални програми-диференцирано заплащане, кариерно развитие и др.

Подобряването на дейностите по финансово осигуряване на ДГ за реализиране стратегическите цели, се извършват като се залагат приходи от държавния бюджет от бюджета на общината, така и от собствени средства, осигурени от извършване на допълнителни дейности и от дарения.

- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании

4.4. За усъвършенстване и обогатяване на материалната база:

- Модернизиране на материално-техническата база, чрез извършване на основни и текущи ремонти, закупуване на техника и материали.
- Полагане на собствен труд на служители и родители на детската градина.
- Обновяване, саниране, смяна на дограма- поддържане на недвижимото имущество за създаване на условия за нормална трудова дейност.
- Модернизиране на материалната база, набавяне на помощни и нагледни средства, обновяване на учебно-техническото оборудване;
- Обособяване на зала за творческите изяви и тържества;
- Озеленяване, оформяне двора на детското заведение, обновяване и поддръжка на спортните съоръжения;
- Изграждане на външна площадка па БДП
- Изграждане на сцена в двора на детската градина.

4.5. За осигуряване на широка обществена подкрепа:

- Планиране честване на национални, общоградски празници и мотивиране участието в тях
- Стимулиране на участието на децата в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности;
- Осигуряване на безопасна и здравословна социална и физическа среда за ученици и учители.

4.6. За високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина:

- Използване на съвременни методи и подходи за развитие – дидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.
- Използване на индивидуална и групов организационна работа.
- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- Сформиране на допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина- по интереси – заплащане от родителите:
за децата – английски, народни танци, хореография и др.;
- за родителите – „училище за родители

VI. Очаквани резултати:

- Модерно управление.
- Добра организационна култура.
- Споделени ценности.
- Ефективна и резултатна квалификационна дейност.
- Работещи партньорства и взаимодействия на детската градина.
- Гарантиране на равен шанс на всяко дете при постъпване в училище.

VII. Заключение:

Неразделна част от стратегията са :

1. Приложение 1 - Програмна система на детската градина
2. Приложение 2 - План за действие и финансиране